

# Školský poriadok Základnej umeleckej školy L. Árvaya v Žiline

**Pri vypracovaní školského poriadku sa vychádzalo zo:**

zákona č. 245/2008 Z.z. (Školský zákon)

- zákona č. 596/2003 Z.z. (O štátnej správe v školstve a školskej samospráve)
- vyhlášky č. 324/2008 Z.z. (Vyhláška o základnej umeleckej škole)
- metodického pokynu č. 21/2009-R (Klasifikácia a hodnotenie žiakov základných umeleckých škôl)

## 1) Práva a povinnosti žiaka a jeho zákonného zástupcu

**Dieťa alebo žiak má právo na:**

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelaniu,
- b) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
- c) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- d) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelaním,
- e) výchovu a vzdelanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- f) organizáciu výchovy a vzdelania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- g) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- h) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno- vzdelávacích výsledkov,
- ch) žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

**Dieťa alebo žiak je povinný:**

- a) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- c) chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- d) chrániť pred poškodením učebnice a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- f) konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- g) ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- ch) stratu alebo krádež ihneď hlásiť triednemu učiteľovi,
- i) nepoužívať bez súhlasu učiteľa na vyučovaní mobilný telefón,
- j) správať sa zdvorilo ku všetkým učiteľom a zamestnancom školy, pri stretnutí ich pozdraviť „Dobrý deň“,
- k) nenosiť do školy cenné veci, väčšiu sumu peňazí.

### **Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka má právo:**

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb o výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k výchovno- vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### **Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka je povinný:**

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- f) oznámiť bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka, ak sa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole.

## **2) Hodnotenie a klasifikácia, pochvaly a iné ocenenia**

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov sa vychádza z metodického pokynu č. 21/2009-R z 22. 12. 2009.

### **Prospech žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje stupňami:**

1. stupeň – výborný
2. stupeň – chválitebný
3. stupeň – uspokojivý
4. stupeň – neuspokojivý

### **Pri klasifikácii sa hodnotí:**

- celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojených poznatkov,
- kvalita a rozsah vedomostí,
- schopnosť uplatňovať poznatky, zručnosti a návyky v praktickom prejave,
- kvalita umeleckého prejavu a estetického prežívania umenia,
- aktivita.

Žiak má byť klasifikovaný najmenej dvakrát za pol roka. Klasifikácia sa eviduje v triednej knihe a v žiackej knižke.

### **Komisionálne skúšky sa konajú:**

- pri záverečnej skúške z hlavného predmetu,
- pri zaradení do vyššieho ročníka na konci prvého polroka,
- pri zaradení do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka,
- pri opravnej skúške,
- pri skúške na zaradenie do rozšíreného štúdia.

Skúšobná komisia je vždy trojčlenná, vymenúva ju riaditeľ a o každej skúške sa vyhotoví protokol.

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triednej knihy alebo katalógového listu žiaka.

### **3) Pravidlá správania žiaka**

- a) žiak sa v škole správa slušne, dbá na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava školský poriadok,
- b) žiak sa správa slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania
- c) žiak prichádza do školy vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený,
- d) žiak chráni učebnice a školské potreby, udržiava v poriadku a v čistote triedu a ostatné školské priestory, chráni ich pred poškodením,
- e) žiak chráni svoje zdravie a zdravie spolužiakov, nevykonáva činnosti zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, nepožíva zdraviu škodlivé látky,
- f) žiak nenosí do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov.

### **Opatrenia proti porušeniu školského poriadku**

Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku školy. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy, predvolanie rodiča. O pohovore s rodičom sa vedie písomný záznam.

### **4) Práva a povinnosti pedagógov**

Každý zamestnanec je povinný dodržiavať všeobecné právne a interné školské predpisy. Zamestnanci sú povinní riadne si plniť svoje povinnosti vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov a funkcie, ktorou boli v organizácii poverení.

### **Každý zamestnanec má najmä tieto povinnosti a zodpovednosť:**

- plniť príkazy priameho nadriadeného,
- využívať fond pracovnej doby na plnenie pracovných úloh,
- dodržiavať pracovný čas,

- dodržiavať predpisy na úseku ochrany a bezpečnosti pri práci,
- ochraňovať vlastníctvo štátu, riadne hospodáriť a nakladať s majetkom školy a chrániť pred zničením.

#### **Každý zamestnanec má tieto práva:**

- právo na odmenu za vykonanú prácu,
- právo na odpočinok a zotavenie po práci,
- právo požadovať pomôcky pre plnenie daných úloh,
- právo na odpočinok, dovolenku na zotavenie v dĺžke a za podmienok ustanovených Zákonníkom práce,
- oboznámiť sa s organizačným poriadkom, pracovným poriadkom, mzdovými, bezpečnostnými a ostatnými predpismi, vzťahujúcimi sa k jeho pracovisku.

### **5) Prevádzka**

Žiaci navštevujú vyučovanie v ZUŠ podľa rozvrhu individuálneho a skupinového vyučovania. Pri vstupe do budov sa vyzliekajú a prezúvajú na chodbe a všetky veci si nosia do triedy.

Každý pedagóg sa v čase svojho rozvrhu zdržiava v triede. Po skončení vyučovania skontroluje svoju triedu (okná, kúrenie, ohrievače vody, osvetlenie) a riadne ju uzamkne.

Za zatváranie budov školy je zodpovedný určený zamestnanec školy.

### **6) Školné od 1. 9. 2019**

#### **a/ príspevok na žiaka do 25 rokov**

##### Základné štúdium

- individuálne vyučovanie 11 € mesačne (HO)
- skupinové vyučovanie 7 € mesačne (LDO, VO, TO)
- prípravné štúdium - skupinové vyučovanie 6€ mesačne (PHV, LDO, VO, TO)

##### Rozšírené štúdium

- individuálne vyučovanie 14 € mesačne (HO)
- skupinové vyučovanie 9€ mesačne (LDO, VO, TO)

V Žiline 02. 09. 2019

**PaedDr. Beáta Vörösová**  
riaditeľka školy